

2. 一般講演（一般参加者による口頭発表、ポスターセッションを行います）

講演要旨について口頭およびポスター発表者は期日までに要旨をご作成のうえ、実行

委員会（jhss2011@lrl.ku-unet.ocn.ne.jp）にご提出下さい。

講演要旨は、「要旨作成例」を参考に以下の要領で、Wordにてご作成下さい。

用紙サイズ、枚数：A4、2枚

余白：上下-30mm、左右-25mm

文字のサイズとフォント

タイトル：18pt、ゴシックおよびRoman

氏名：12pt、明朝

所属：12pt

タイトル、氏名、所属の英語表記：9pt、Roman

本文：11pt、特別な表記を除き一般的なフォント（明朝）をご使用ください。

提出時のファイル形式：Word形式のファイルでご提出下さい。

要旨作成例

※発表番号の挿入等の関係で、タイトル等の位置をこちらで変更させて頂く場合がございます。

口頭発表について

発表時間は1人20分（発表時間15分+質疑応答5分）です。

発表は会場に用意したPCを用いて行います。

PCのバージョンは以下の通りです。

OS：Windows XP

プレゼンソフト：Microsoft Office PowerPoint 2003

ポスター発表について

ポスターサイズ；

A0サイズ（横：約90cm、縦：約120cm）で作成して下さい。

展示形式ですが、壁に立て掛けるあるいは机の上に置いて頂くことになります。

（どちらになるかは実行員会より指定）

サンプルの持ち込み可。（ただし、事前に連絡して下さい。）

ポスターアピール；

ポスター発表に先立ち、ポスターアピールの時間を設けております。
自己紹介、内容説明および交代時間を含めて1人2分をお願い致します。
発表者はポスターの内容をまとめたパワーポイント（スライド1枚分）を
ご用意頂き、下記の形式に従ってメールにてお送り下さい。
（最終的にPDFでまとめますのでアニメーションはお控え下さい。）

ファイルの形式

ファイル名：「氏名. 拡張子」 例) 「komatsu. 拡張子」
拡張子 : 「ppt」もしくは「pdf」
締め切り : 11月11日（金）
送付先 : jhss2011@lrl.ku-unet.ocn.ne.jp

コアタイム；

ポスター発表のコアタイムを以下の通り設けておりますので、発表者は
ポスター前で説明できるようにご準備下さい。

ポスター番号 偶数・・・前半30分（10:50～11:20）

奇数・・・後半30分（11:20～11:50）

ポスターは2日目の昼まで掲示願います。

最優秀の学生発表のポスターに学会長名でポスター賞を授与致します。

なお、ポスター賞の発表は懇親会にて行います。